

ПРОЦЕДУРА

ЗА

ИЗДАВАНЕ НА ПРОПУСК ЗА ПОСЕЩЕНИЕ НА ПРИСТАНИЩЕН ТЕРМИНАЛ „ОДЕСОС ПБМ – ВАРНА“

Заявителят трябва стриктно да спазва описаната процедура, за да може да получи право за своя достъп в желаното време.

Последователност на действията за получаване на достъп:

Изпращане на имейл до psos@portodesos.com с копие до office@portodesos.com със следната информация:

1. Описание на нуждата от посещение на пристанището.
2. Деклариране, че е запознат с Тарифата на пристанището и правилата за контролно-пропускателния режим на пристанище „Одесос ПБМ – Варна“ налични на сайта ни в раздел “За клиенти“ <https://www.portodesos.com/bg/index/static/36/> и ще ги спазва при неговото посещение.
3. Описват се личните данни на посетителите: Трите имена, ЕГН, номер на лична карта, валидна до: дд.мм.гггг.
4. Описват се превозните средства: Рег. Номер, марка, модел, цвят, товарен/пътнически.
5. Период за издаване на пропуските. Ако са с различна продължителност за лицата и автомобилите, се посочват отделно.
6. Извършва плащането на стойността* на пропуските, заедно с техния депозит съгласно Тарифата на пристанището по банковата сметка:
Банков код: UBBSBGSF
Банкова сметка: BG23UBBS80021067782440
„Банка ОББ“ АД
*** сумата на пропуска в Тарифата на пристанището е без ДДС!**
7. Описва данните на фирмата, на която ще се издаде фактура за издаване на пропуските.

8. След плащане по банка, платежното нареждане се изпраща на имейли до psa@portodesos.com и order@portodesos.com с копие до office@portodesos.com.

В отговор, заявителят получава одобрение или отказ в зависимост от посочената информация или липси по изискуемата информация за осигуряване на достъп. За улеснение на заявителя, може да използва електронната бланка качена на сайта в раздел „За клиенти“.

В случай на заявяване на достъп в почивен ден или официални празници, достъпът се осигурява чрез Разпореждане, а пропускът се получава в първия работен ден.

След изтичане на срока за достъп, заявителят връща издаденият пропуск и до три работни дни се възстановява платения депозит.

Пропускът се получава от пом. офицера по сигурността. Тел. за контакт: 0889654924

Място за провеждане на инструктаж: Инструктажна зала на Портал 1.

Работно място на пом. офицера по сигурността: Административна сграда, ет. 1.

Офицер по сигурността на пристанищното съоръжение, Николай Николов.

Мобилен телефон: 0877 648 231

Електронна поща: psa@portodesos.com